

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine

Leitung für die Finanzverwaltung / Kämmerei (m/w/d)

in **Vollzeit**.

Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- Leitung und Organisation des Fachbereichs Finanzen mit den Sachgebieten Kämmerei, Steuern und Abgaben sowie der Kasse (Kassenaufsicht)
- Planung und Abwicklung des kameralen Haushalts mit Haushaltsüberwachung, Rechnungslegung, Finanz- und Darlehensmanagement
- Bearbeitung finanzwirtschaftlicher Grundsatzfragen und Erstellung von Finanzberichten und Statistiken
- Förder-, Zuschuss- und Zuwendungswesen
- Vermögens- und Schuldenverwaltung
- Kalkulation von Beiträgen und Gebühren
- Bearbeitung grundsätzlicher Fragen des Abgaben- und Gebührenrechts in Zusammenarbeit mit den jeweiligen Fachbereichen
- Sitzungsvorbereitung und Sitzungsdienst für den Gemeinderat, den Haupt- und Finanzausschuss sowie den Rechnungsprüfungsausschuss

Ihr Profil:

- erfolgreicher Abschluss als Beamter (m/w/d) in der dritten Qualifikationsebene mit fachlichem Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst, als Verwaltungsfachwirt (m/w/d) (Beschäftigtenlehrgang II)
- oder ein vergleichbarer Abschluss mit entsprechender Qualifikation
- selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Erfahrung als Führungskraft
- Strukturiertes und genaues Arbeiten
- Teamfähigkeit
- Kooperationsbereitschaft
- sicheres Auftreten
- sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich des Kassenwesens sind von Vorteil

Wir bieten:

Eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten und qualifizierten Team. Es handelt sich um eine unbefristete Stelle in Vollzeit bei flexibler Arbeitszeit und mit guten Fortbildungsmöglichkeiten.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Dienstrecht für Beamte in Bayern bzw. unterliegt den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst. Die Stelle ist mit der Besoldungsgruppe A 13 bzw. der Entgeltgruppe 12 bewertet. Wir gewähren die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (z. B. betriebliche Altersversorgung, Großraumzulage München / Ballungsraumzulage).

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 01.03.2022 schriftlich** an die **Gemeinde Poing, Rathausstr. 3, 85586 Poing** oder gerne auch **per E-Mail** an **bewerbung@poing.de**.

Reisekosten anlässlich eines Vorstellungsgespräches können nicht übernommen werden.

Bei Rückfragen steht Ihnen Herr Lutz unter der Tel.-Nr. 08121 / 97 94 - 180 gerne zur Verfügung.